**Образец на публична покана по чл. 51 от**

**ЗУСЕФСУ**

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Официално наименование: „Черноморски солници“ АД** | | |
| **Адрес: ул. „Брезовско шосе”, №145А** | | |
| **Град: Пловдив** | **Пощенски код: 4003** | **Държава: България** |
| **За контакти:**  **Лице/а за контакт: Красимира Гроцева** | **Телефон: +359886599216** | |
| **Електронна поща: solnici@abv.bg**   |  | | --- | |  | |  | | **Факс**: | |
| **Интернет адрес/и***(когато е приложимо)* **https://saltfactory-bourgas.com/** | | |

**I.2)Вид на бенефициента и основна дейност/и**

|  |  |
| --- | --- |
| ☒търговско дружество   юридическо лице с нестопанска цел   друго (*моля, уточнете*): |  обществени услуги   околна среда   икономическа и финансова дейност   здравеопазване   настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура   социална закрила   отдих, култура и религия   образование   търговска дейност   друго (*моля, уточнете*): КИД 2008:  08.93 – Добив на сол |

### РАЗДЕЛ ІІ.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**ІІ.1) Описание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ІІ.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата** | | |
| *(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура*) | | |
| **(а) Строителство** | **(б) Доставки** ☒ | **(в) Услуги**  |
|  Изграждане  Проектиране иизпълнение  Рехабилитация,реконструкция   Строително-монтажни работи | ☒ Покупка   Лизинг   Покупка на изплащане   Наем за машини и оборудване   Комбинация от изброените  Други (моля, пояснете)  …………….................................................................... | Категория услуга:№  |
| Място на изпълнение на строителството:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **код NUTS:     ** | Място на изпълнение на доставка:  Република България, гр. Бургас, Зона Изток, Район Солници  **код NUTS: BG341** | Място на изпълнение на услугата:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **код NUTS:     ** |
| **ІІ.1.2) Описание на предмета на процедурата:**  **Доставка на материали и консумативи, необходими за разработването на иновация по две обособени позиции:**  **Обособена позиция 1 - Материали за ходова част: Рама**  **Обособена позиция 2 - Материали за транспортьор** | | |
| **ІІ.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): ): 14622000-7 – Стомана; 44810000-1 – Бои; 34000000-7 - Транспортно оборудване и помощни продукти за транспортиране; 44440000-6 – Лагери; 31110000-0 – Електрически двигатели; 44321000-6 – Кабел; 31300000-9 – Изолирани жици и кабели.**  *(Посочва се кодът по CPVна предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)* | | |
| **ІІ.1.4) Обособени позиции: да** ☒ **не **  **Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени*(отбележете само едно):*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | само за една обособена позиция   | за една или повече обособени позиции  ☒ | за всички обособени позиции   | | | |

### ІІ.2) Количество или обем на обекта на процедурата

|  |
| --- |
| **Общо количество или обем** *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*  **Доставка на материали и консумативи, необходими за разработването на иновация по две обособени позиции:**  **Обособена позиция 1 - Материали за ходова част: Рама –** 56 894,98 лв.  **Обособена позиция 2 - Материали за транспортьор –** 33 741, 92 лв.  Прогнозна стойност в лева, без ДДС  (*в цифри*) : 90 636.90 лева, без ДДС |

**ІІ.3) Срок на договора**

|  |
| --- |
| Срок за изпълнение в месеци: Не по-малко от 1 /един/, но не повече от 10 /десет/ месеца, считано от датата на подписване на договора за доставка. Предложеният срок не следва да надвишава крайната дата за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.001-0160-C01 – 12.09.2026 г. |

**РАЗДЕЛ ІІІ: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**ІІІ.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

|  |
| --- |
| **ІІІ.1.1) Изискуеми гаранции** *(когато е приложимо)*  **Гаранция за добро изпълнение*(****не повече от 5на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. |
| ІІІ.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Цената, предложена от кандидатите в офертите, се определя за окончателна без ДДС и включва всички разходи за организиране и изпълнение на дейността:  Доставка на материали и консумативи, необходими за разработването на иновация по две обособени позиции:  Обособена позиция 1 - Материали за ходова част: Рама  Обособена позиция 2 - Материали за транспортьор  - Авансово плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора след подписване на договора с изпълнителя в срок до 10 (десет) календарни дни от представяне на оригинална фактура;  - Окончателно плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора при доставка   на материалите и консумативите в срок до 10 (десет) календарни дни от подписване на финален приемо-предавателен протокол.  Всички плащания се извършват по банков път, след представяне на надлежно оформена фактура. *Забележка*: *В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект Разработване на иновация в "Черноморски солници" АД, съгласно Договор № BG16RFPR001-1.001-0160-C01 от 12.03.2025г., финансиран по Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027.* |
| ІІІ.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Н/П |
| **ІІІ.1.4) Други особени условия** *(когато е приложимо)* **да  не** ☒  **Ако да,** опишете ги:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Н/П** |

**ІІІ.2) Условия за участие**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІІІ.2.1) Правен статус** | |
| Изискуеми документи: | |
| 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/11.01.2024г. 3. Други документи (ако е приложимо). 4. В случай, е кандидатът е чуждестранно ЮЛ, ФЛ, или обединение от ФЛ и/или ЮЛ, което не е ЮЛ - се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или копие – заверено от кандидата придружено с превод на документите. | |
| **ІІІ.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11от ПМС№ 4/11.01.2024 г.)** | |
| Изискуеми документи и информация:  **Н/П**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:  **Н/П**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **ІІІ.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №4/11.01.2024 г.)** | |
| Изискуеми документи и информация:  **1.Справка/Списък за изпълнени сходни дейности/услуги от кандидата, включително стойностите, датите и получателите. За доказване на изискването, кандидатът следва да предостави и:**  **референция за изпълнени сходни дейности/услуги**  **и/или**  **договор за изпълнение на сходни дейности/услуги**  **и/или**  **приемо-предавателен протокол за изпълнение на сходни дейности/услуги.**  **Сходните дейности/услуги следва да бъдат изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.**  **\* за сходни дейности/услуги се приемат дейности, които имат за предмет доставка на материали и консумативи във връзка с изработване на сходни машини и оборудване в сферата на добива на морска сол.** | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:   1. **Участникът следва да е изпълнил поне 1 /една/ сходна дейност/услуга.**   **Сходните дейности/услуги следва да бъдат изпълнени през последните 3 години от дата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.**  **\* за сходни дейности/услуги се приемат дейности, които имат за предмет доставка на материали и консумативи във връзка с изработване на сходни машини и оборудване в сферата на добива на морска сол.** |

**РАЗДЕЛ ІV ПРОЦЕДУРА**

**ІV.1) Критерий за оценка на офертите**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:**  *(моля, отбележете приложимото)* | | | |
| **най-ниска цена **  **ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл**  **оптимално съотношение качество – цена** ☒  ☒ показатели, посочени в Методиката за оценка | | | |
| **Показатели**  **1. Предложена цена П1**  **2. Срок за замяна на дефектни консумативи и материали – П 2** | **Тежест**  **50%**  **50%** | **Показатели**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Тежест**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | | | |

**ІV.2) Административна информация**

|  |
| --- |
| **ІV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| BG16RFPR001-1.001-0160-C01 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ІV.2.2) Срок за подаване на оферти**  Дата**: 11.08.2025 *(дд/мм/гггг)***  **Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата**  **Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН)** ([*https://eumis2020.government.bg*](https://eumis2020.government.bg)) |
| **ІV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:** |
| *1*[*http://www.eufunds.bg*](http://www.eufunds.bg)*- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС*  *2*. [**https://saltfactory-bourgas.com/**](https://saltfactory-bourgas.com/) - (*интернет адреса на бенефициента- когато е приложимо*) |
| **ІV.2.5) Срок на валидност на офертите**  90 дни *(от крайния срок за получаване на оферти)* |

**РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящатапублична покана*(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.)*:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/11.01.2024г.
3. Други документи (ако е приложимо).
4. В случай, е кандидатът е чуждестранно ЮЛ, ФЛ, или обединение от ФЛ и/или ЮЛ, което не е ЮЛ - се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или копие – заверено от кандидата придружено с превод на документите.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана*(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.)*:**

Н/П

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана*(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.)*:**

1.Справка/Списък за изпълнени сходни дейности/услуги от кандидата, включително стойностите, датите и получателите. За доказване на изискването, кандидатът следва да предостави и:

референция за изпълнени сходни дейности/услуги

и/или

договор за изпълнение на сходни дейности/услуги

и/или

приемо-предавателен протокол за изпълнение на сходни дейности/услуги.

Сходните дейности/услуги следва да бъдат изпълнени през последните 3 години от подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.

* за сходни дейности/услуги се приемат дейности, които имат за предмет доставка на материали и консумативи във връзка с изработване на сходни машини и оборудване в сферата на добива на морска сол.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:

а) ..................................;

б) ...................................;

в) ....................................

**РАЗДЕЛ VІІI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.